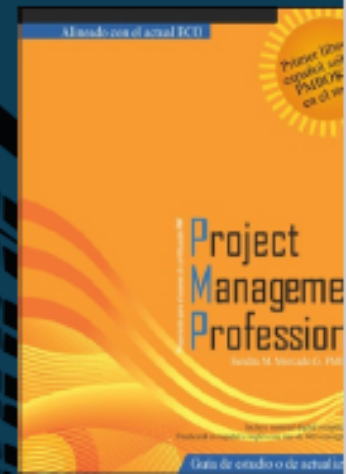
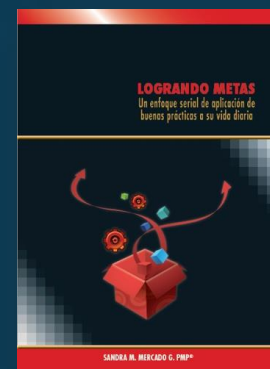


MAPAS MENTALES

SANDRA M MERCADO G

WWW.SANDRAMMERCADO.COM



SOBRE MÍ.

PMP®, PMO-CP™

Director de proyectos por más de 18 años. Magister en Dirección de Proyectos, Esp. en Gestión y Control Organizacional, PMP®, PMO-CP™, Prince2, Ingeniera Industrial.

Autora de 2 libros: Actualización / Preparación al examen PMP® y Logrando metas (enfocado a aplicación). Ambos vendidos en más de 9 países.

La lectura de cualquiera de los 2 libros permite obtener 25 PDU.

Actualmente su actividad principal es el desarrollo de power skills logrando equipos de alto desempeño para diferentes empresas, entre la que se destaca PwC.

www.sandrammercado.com



Sandra MMG

Más contenido en:

Inscríbete al boletín de www.sandrammercado.com

Se comparten artículos 1 / mes (no saturaremos tu correo)

Sígueme en redes sociales



sandrammercadopmp

5 áreas focalizadas

INICIACIÓN

Define y autoriza el proyecto y una fase del mismo

PLANEACIÓN

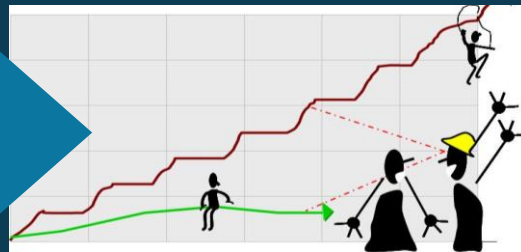


Define y refina los objetivos y planifica el curso de acción para lograr los objetivos y el alcance

EJECUCIÓN

Integra a las personas y otros recursos para llevar a cabo el plan del proyecto.

MONITOREO Y CONTROL



Mide y supervisa el avance a fin de identificar variaciones y tomar medidas.

CIERRE

Formaliza la aceptación del producto y termina el proyecto y una fase del mismo.

7 dominios de desempeño

Gobierno	Proteger y mejorar la propuesta de valor
Alcance	Completarlo con éxito
Cronograma	Como y cuando
Finanzas	Uso y asignación de recursos
Interesados	Participación y compromiso
Recursos	Manejo de recursos disponibles
Riesgo	Resiliencia

Mentalidad del director

6 principios

Adopte **visión holística**
Integre **calidad**
Sea un **líder** responsable
Construya **cultura empoderada**
Céntrese en el **valor**
Integre **sostenibilidad**

ACTUALIZACIÓN / PREPARACIÓN AL EXAMEN PMP®

Disponible versión impresa sobre PMBOK® 8ed

Material escrito de una manera que facilita la comprensión de los conceptos allí relacionados



TABLA DE CONTENIDO	
GUIA DE ESTUDIO PARA LA CERTIFICACIÓN PMP®	10
INTRODUCCIÓN	12
PRELIMINARES	16
EN TRES PASOS	16
1. EXAMEN PMP®	19
2. MARCO CONCEPTUAL	24
2.1 DEFINICIONES PRELIMINARES	24
2.2 SISTEMA PARA LA ENTREGA DE VALOR	31
3. LOS TRES ENFOQUES	36
3.1 ENFOQUE PREDICTIVO	36
3.2 ENFOQUE ADAPTATIVO	37
3.3 ENFOQUE HÍBRIDO	40
4. PRINCIPIOS Y DOMINIOS DE DESEMPEÑO	44
4.1 LOS 6 PRINCIPIOS	44
4.2 LOS 7 DOMINIOS DE DESEMPEÑO	46
4.3 RELACIÓN PRINCIPIOS Y DOMINIOS	47
4.4 GOBIERNO	47
DOMINIO DE DESEMPEÑO DE GOBIERNO— PREGUNTAS DE REPASO	62
5. ALCANCE	65
5.1 PLANEAR LA GESTIÓN DEL ALCANCE	65
5.2 OBTENER Y ANALIZAR REQUERIMIENTOS	66
5.3 DEFINIR EL ALCANCE	68
5.4 DESARROLLAR ESTRUCTURA DEL ALCANCE	69
5.5 MONITOREAR Y CONTROLAR EL ALCANCE	74

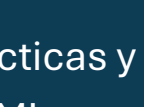
Este libro es para ti si quieres actualizar tus conceptos acorde la última edición y así obtener PDU o si estas preparándote para pasar el examen en el primer intento.

www.sandrammercado.com

LOGRANDO METAS (20 – 25 PDU)

Un enfoque de aplicación de buenas prácticas a su vida diaria



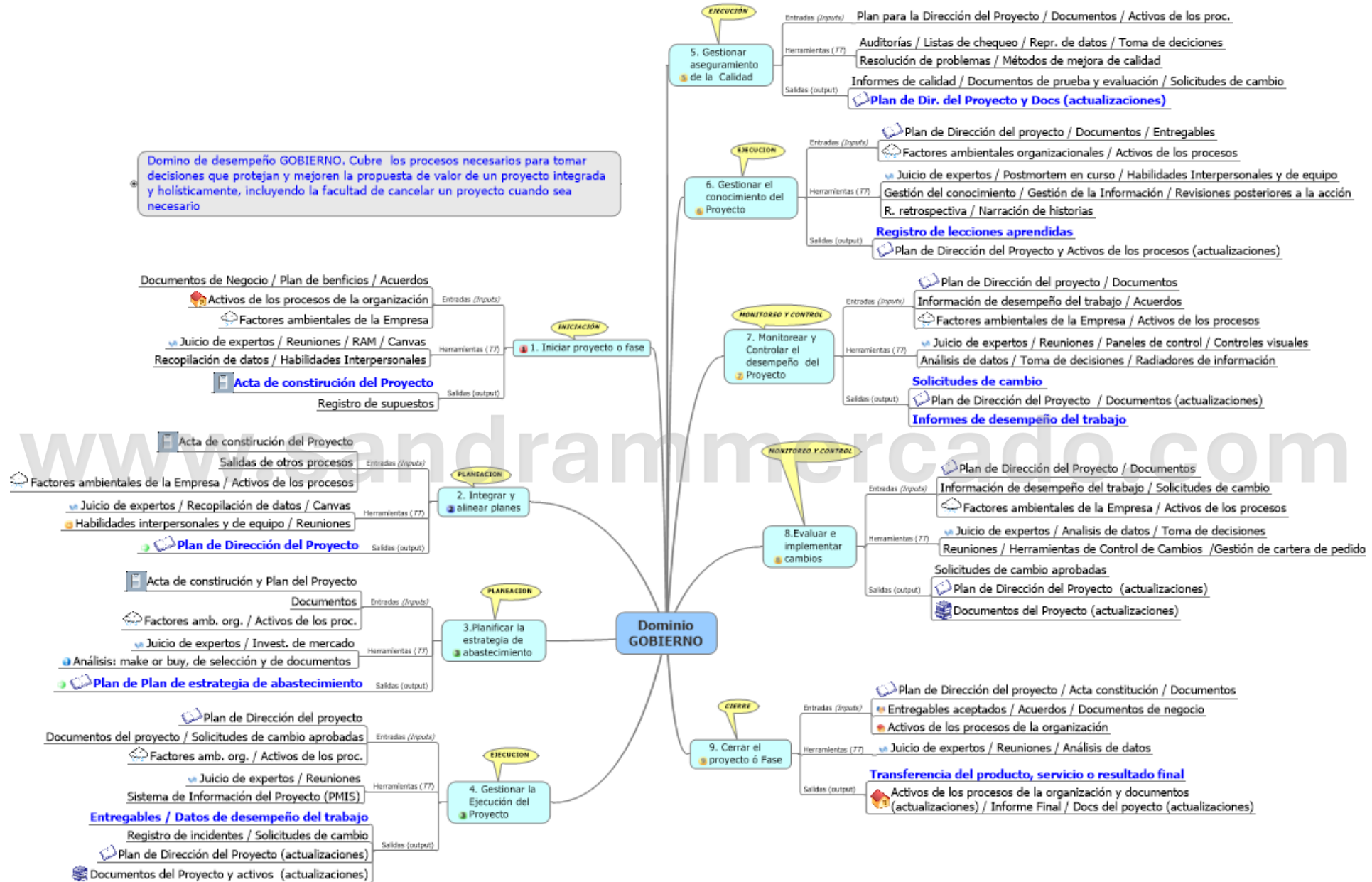
TABLA DE CONTENIDO	
	Antes de empezar 7
	1. De la dirección de proyectos 15
	PARTE UNO – La Iniciación 22
	2. Dos selecciones importantes el proyecto y el director del proyecto 25
	3. Definiendo el proyecto 37
	4. El tamaño sí importa 53
	PARTE DOS – La planeación 60
	5. Requisitos y el alcance 63
	6. Divide y vencerás 70
	7. El cronograma y el presupuesto 81
	8. El equipo ejecutor del proyecto 95
	9. Reglas básicas 107
	10. Las comunicaciones 111
	11. Gestión de riesgos 120
	12. El plan para la dirección del proyecto 128
	PARTE TRES – La ejecución 136
	13. Desarrollando el equipo 138
	14. Gestionando las expectativas de los interesados 149
	PARTE CUATRO – El monitoreo y control 156
	15. Los informes de seguimiento 158
	16. Ya que..... 169
	PARTE CINCO – El cierre 176
	17. Quién se queda a cerrar? 178
	18. Recordar el pasado 189
	PARTE SEIS – Habilidades blandas 196
	19. Primero lo primero 199
	20. Entendiendo y resolviendo el conflicto 207
	21. Negociación 229
	22. Como tomar buenas decisiones 243
	23. Política y autopromoción 249
	24. Como mantenerse sano en un remolino de presión 257
	25. Cuestión de fe? 263

Este libro es para ti si quieres tener tips para aplicar las buenas prácticas y plantillas que te sirven de guía en tu trabajo.

Al leer este libro puede obtener **20 - 25 PDU** al reportarle en el PMI.

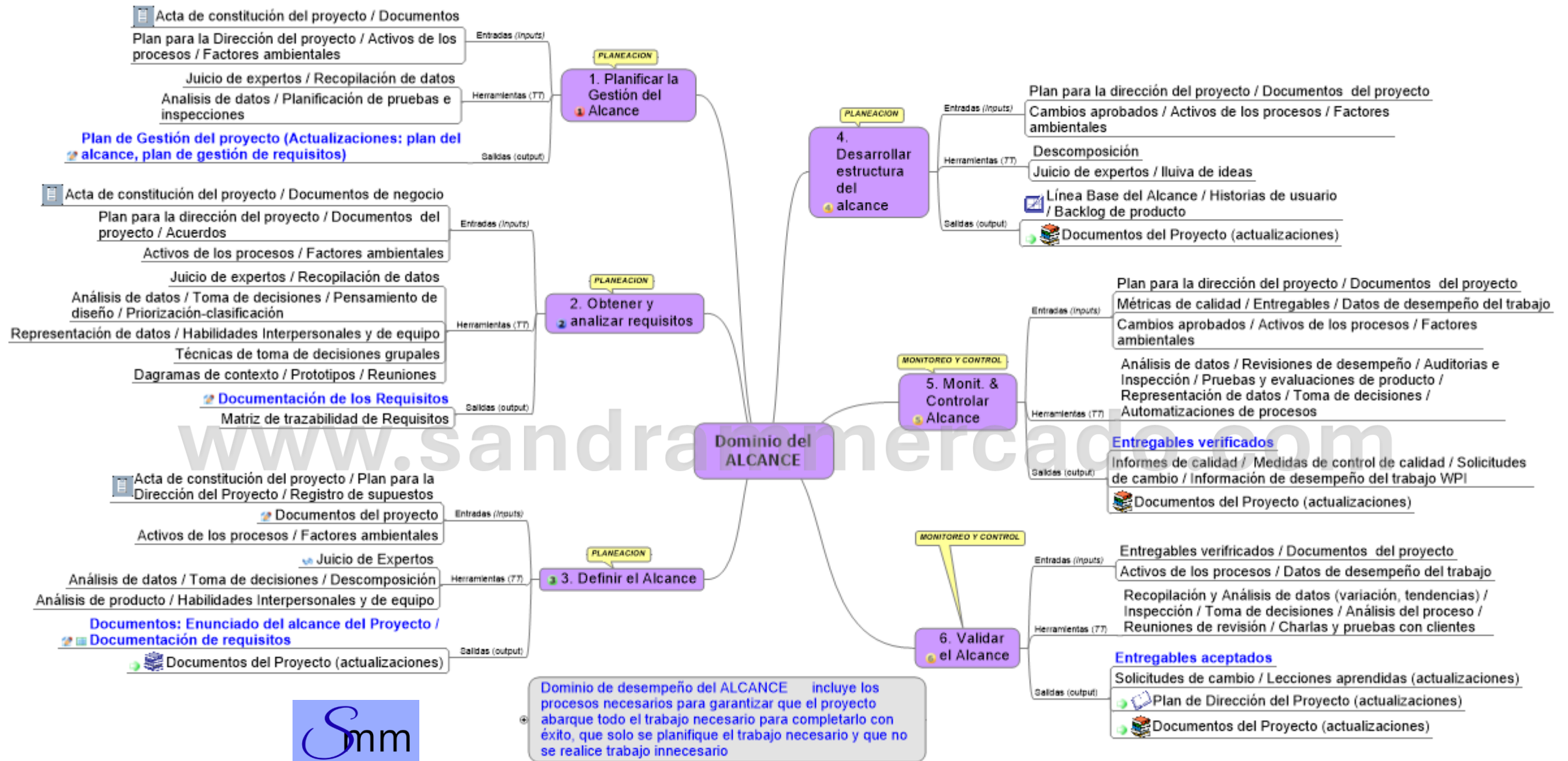
www.sandrammercado.com

Los procesos



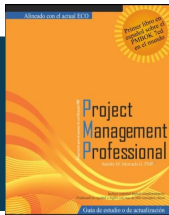
Material didáctico gratuito elaborado por Sandra M Mercado G, PMP®, PMO-CP™

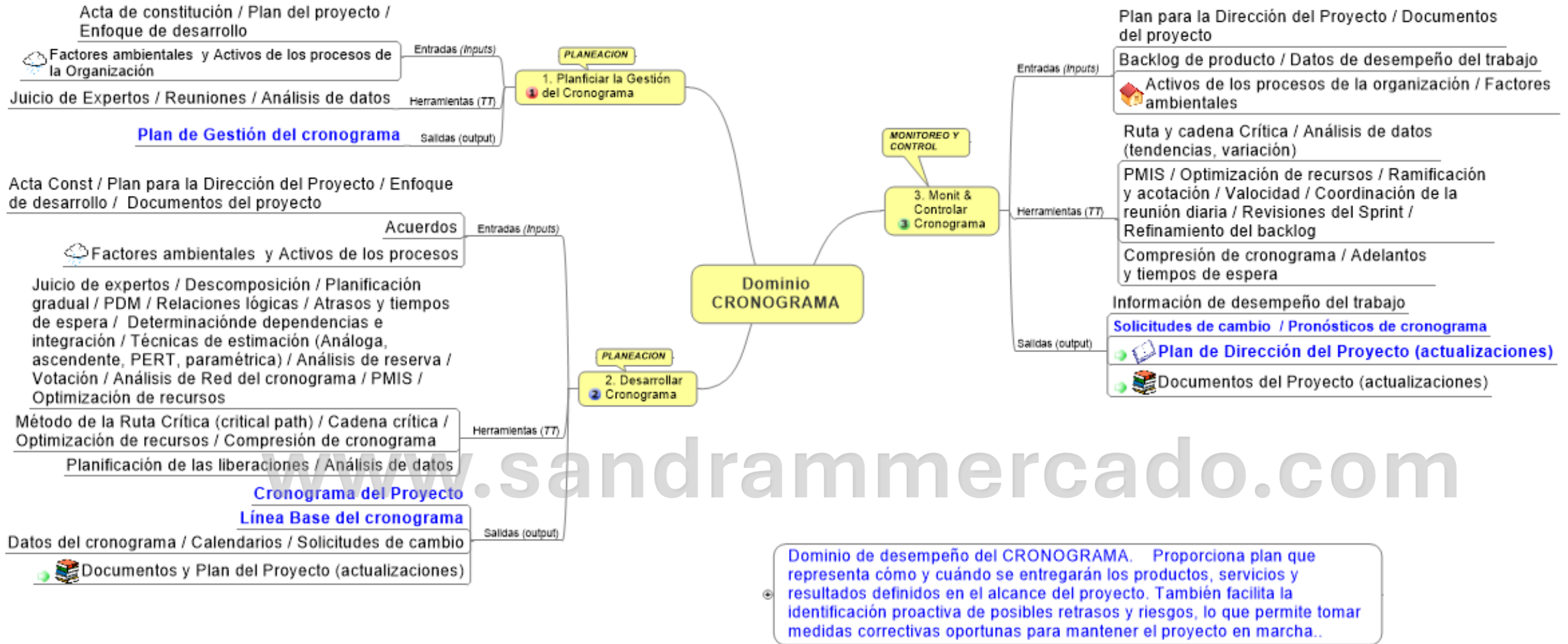
www.sandrammercado.com

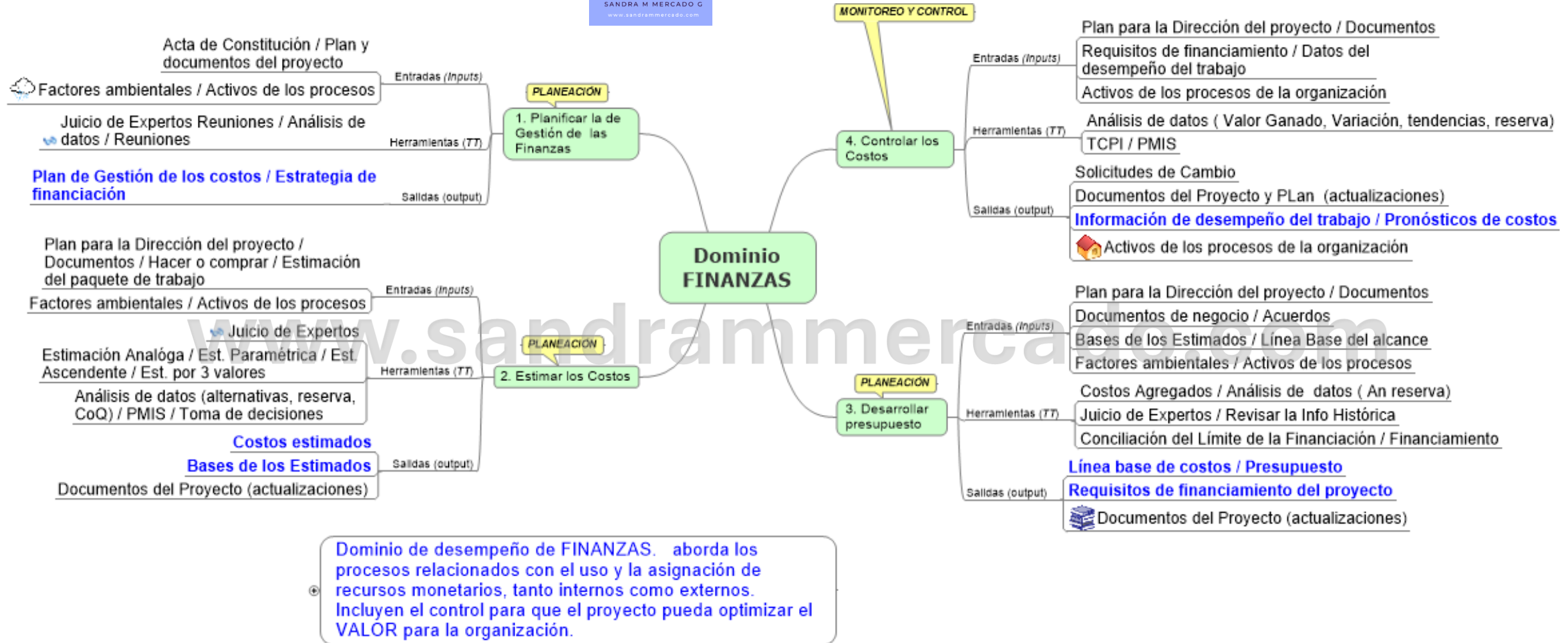


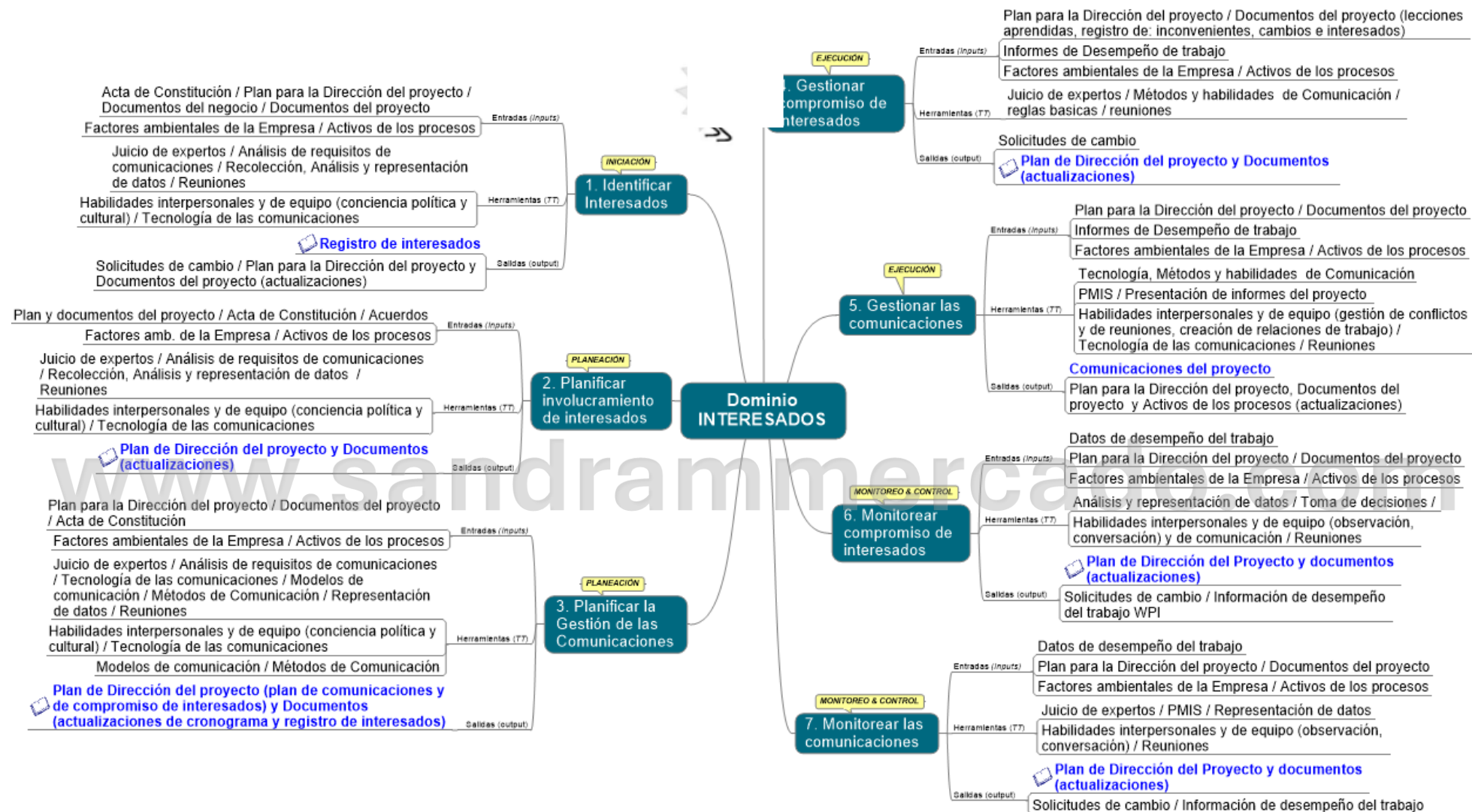
Material didáctico gratuito elaborado por Sandra M Mercado G, PMP®, PMO-CP™

www.sandrammercado.com





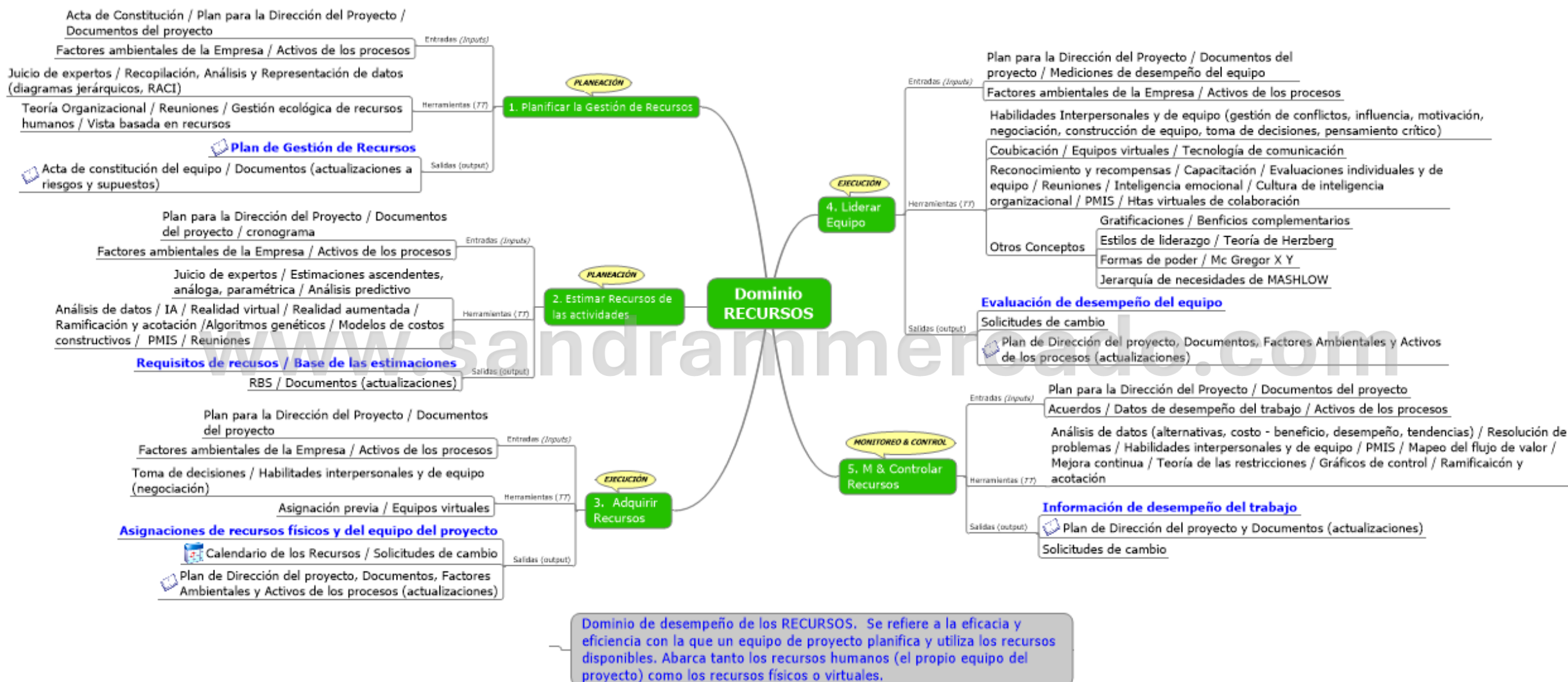




Domino de desempeño de los INTERESADOS. Aborda los procesos relacionados con la participación de las partes interesadas, desde su identificación hasta el seguimiento de su participación durante todo el ciclo de vida del proyecto. Dominio estrechamente vinculado con la gestión de las comunicaciones. Puede haber diferentes partes interesadas en las distintas fases del proyecto y su influencia, poder o intereses pueden cambiar a medida que el proyecto avanza

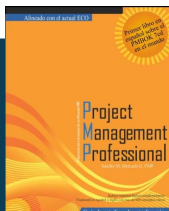
Material didáctico gratuito elaborado por Sandra M Mercado G, PMP®, PMO-CP™

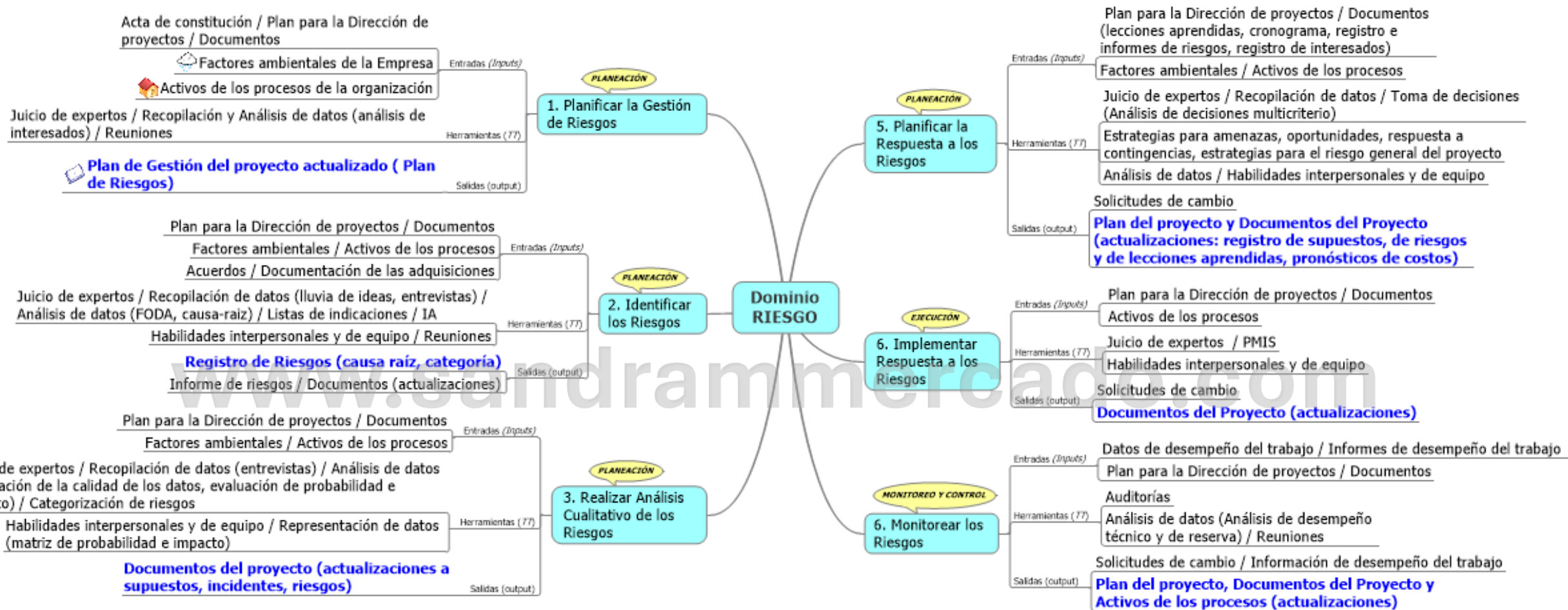
www.sandrammercado.com



Material didáctico gratuito elaborado por Sandra M Mercado G, PMP®, PMO-CP™

www.sandrammercado.com

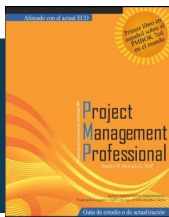




Domino de desempeño RIESGO. Enfoque integral para crear resiliencia en proyectos mediante prácticas de gestión de riesgos. Enfatiza la capacidad del equipo del proyecto para anticipar, prepararse, responder y adaptarse a diversos riesgos e interrupciones, lo que ayuda a garantizar la continuidad y el éxito en diversas incertidumbres.

Material didáctico gratuito elaborado por Sandra M Mercado G, PMP®, PMO-CP™

www.sandrammercado.com



Poster resumen

	Áreas focalizadas				
Dominios de desempeño	INICIACION	PLANEACION	EJECUCION	MONITOREO Y CONTROL	CIERRE
Gobierno (9)	Iniciar proyecto o fase	- Integrar y alinear planes del proyecto - Plan de estrategia de abastecimiento	- Dirigir y Gestionar la ejecución del Proyecto - Gestionar aseguramiento de la calidad - Gestionar el conocimiento del proyecto	- Monitorear y controlar el trabajo del proyecto - Medir e implementar cambios	Cerrar el Proyecto o Fase
Alcance (6)		- Planificar la Gestión del Alcance - Analizar requisitos - Definir alcance - Desarrollar estructura del alcance		- Validar alcance - Controlar alcance	
Cronograma (3)		- Planificar la Gestión del Cronograma - Desarrollar cronograma		Monitorear y Controlar cronograma	
Finanzas (4)		- Planificar la Gestión de las finanzas - Estimar costos - Desarrollar presupuesto		Monitorear y Controlar finanzas	
Stakeholders (7)	Identificar interesados	- Planificar compromiso - Plan de gestión de las comunicaciones	- Gestionar compromiso de interesados - Gestionar comunicaciones	- Monitorear compromiso de interesados - Monitorear comunicaciones	
Recursos (5)		- Planificar la Gestión de recursos - Estimar los recursos	- Adquirir recursos - Liderar equipo	Monitorear y controlar Recursos	
Riesgos (6)		- Planificar la gestión de riesgos - Identificar riesgos - Realizar análisis de riesgos - Planificar Respuesta	Implementar la respuesta a los riesgos	Monitorear los riesgos	
TOTALES (40)	2	19	8	10	1

www.sandrammercado.com



Más contenido en:

Inscríbete al boletín de www.sandrammercado.com

Se comparten artículos 1 / mes (no saturaremos tu correo)

Sígueme en redes sociales



sandrammercadopmp